**Lisette Ordenes Fabio**



 **DIPLOMAS Y HOBBIES**

**Formaciones :** Diplomados, Congresos, xxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxx

**Hobbies:** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

 Administradora de Empresas

**Móvil: +569 78097557**

**Correo: lissetteordenes7@gmail.com**

2017-2018Egresada TNS en Administración de empresas

Viña del mar*CFT PUCV*

2015  Titulo Contadora General m/ legislación tributaria

Viña del mar*DUOC UC*

**ESTUDIOS**

**QUIEN SOY**

Mi interés es formar parte de una empresa en la cual aplicar mis conocimientos y desarrollarme profesionalmente .

Soy proactiva, detallista, capacidad para trabajar en equipo y de forma individual, adaptable a toda circunstancia, experiencia en servicio al cliente.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

10-2015 a

12-2016

 Viña del mar

02-2014 a

08-2015

Viña del mar

03-2013 a

12\_2013

 Viña del mar

**GHM CHILE MAQUINARIAS**

Asistente Administrativa y de Recursos humanos

Tareas realizadas: Digitalización de documentos, calculo liquidaciones de sueldo, redacción administrativa y comercial, correo electrónico, finiquito, contrato, control de asistencia, manejo PDF.

Logros: Aumento cartera de clientes de un 10%

**PARETI S.A**,

Asistente de Gerencia

Tareas realizadas: Cotizaciones, presupuestos, captar clientes, correo electrónico, adquisición de materiales de construcción, atención proveedores, atención clientes, escanear documentos, ingreso de factura, archivos.

Logros: Disminución de costos operativos

**CONSTRUCTORA LORENZO MORALES**

Asistente Administrativa y de Finanzas

Tareas realizadas: Adquisición de materiales, captar clientes nuevos, atención clientes y proveedores, pago proveedores, correo electrónico, digitalización de archivos, ingreso facturas, solicitud de materiales de oficina y construcción.

Logros: Aumento de digitalización de archivos, lo cual permitió aminorar el papel y la perdida de estos, encontrándolos fácilmente a través de la computadora en un sistema propio, con numero correlativo, tema y lugar.

**A pedido del empleador**

**REFERENCIAS**

**PROGRAMAS**

Excel

PowerPoint

Word

Defontana

Transtecnia

PDF

Access

Outlook

Outlook

**IDIOMAS**

Español: Natal

Inglés: Intermedio